



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
เรื่อง กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จึงกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	กระบวนการบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	เวลาที่ปรับลด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย	กองคลัง
๒	จัดเก็บค่าอากรฆ่าสัตว์	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย	กองคลัง
๓	จัดเก็บภาษีป้าย	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย	กองคลัง
๔	การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	๒ วัน/ราย	๑ วัน/ราย	กองคลัง
๕	งานบริการชุมชน เช่น ให้ยืมเตนท์,เก้าอี้ เป็นต้น	๑ วัน/ราย	๕ นาที/ราย	กองคลัง
๖	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร - ขั้นตอนตรวจสอบเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง - ขั้นตอนพิจารณาออกใบอนุญาต	๔๕ วัน/ราย - -	๓๐ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย	กองช่าง
๗	ขอหนังสือรับรองอาคารกรณีนำไปใช้ประกอบการโอนกรรมสิทธิ์	๒ วัน/ราย	๑ วัน/ราย	กองช่าง
๘	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๑ วัน/ราย	ทันที	สำนักปลัด อบต.
๙	ช่วยเหลือสาธารณภัย	๑ วัน/ราย	ทันที	สำนักปลัด อบต.
๑๐	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	แจ้งตอบรับการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๐ วัน	แจ้งตอบรับการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๗ วัน	สำนักปลัด อบต.

ลำดับ ที่	กระบวนการบริการ	เวลาปฏิบัติงาน เดิม	เวลาที่ปรับลด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑๑	การขอใบอนุญาตใช้อินเทอร์เน็ตตำบล	๕ นาที/ราย	ทันที	สำนักปลัด อบต.
๑๒	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ(๑๓๐ ประเภท) - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย	สำนักปลัด อบต.
๑๓	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย	สำนักปลัด อบต.
๑๔	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่เสิร์ฟอาหาร(พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.เมตร) - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย	สำนักปลัด อบต.
๑๕	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ - ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย	สำนักปลัด อบต.
๑๖	การขอรับข้อมูลข่าวสาร(ตามประกาศเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารของ อบต.โนนหอม)	๕ นาที/ราย	ทันที	สำนักปลัด อบต.
๑๗	การให้บริการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕ นาที/ราย	ทันที	กองสวัสดิการฯ
๑๘	งานทะเบียนพาณิชย์	๑ วัน/ราย	๑ ชม./ราย	กองคลัง
๑๙	รับเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภค	แจ้งตอบรับการ ดำเนินการให้ผู้ ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน	แจ้งตอบรับการ ดำเนินการให้ผู้ ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๐ วัน	สำนักปลัด อบต.

ทั้งนี้ขอให้ประชาชนที่มาติดต่อใช้บริการในกระบวนการดังกล่าวข้างต้นได้ช่วยตรวจสอบ
การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ หากไม่เป็นตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สามารถแสดงความคิดเห็น
หรือข้อเสนอแนะต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมเพื่อจะได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้การบริการ
มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายทองหลาย พรหมพิลาต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม