



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐมีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดชำรุดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จึงขอประกาศแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทองหลาย พรหมพิลาต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖			ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖		
๑. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ เช่น อาคาร	๑. ตรวจสอบบำรุง - ตรวจสอบเช็คครอยราว ส่วนที่ชำรุดของหลังคา และตัวอาคาร รวมถึงสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่สร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้น ๆ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินการซ่อมแซม - กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	๒ ครั้ง/ปี				√										√	ผู้อำนวยการ กองคลังที่มี พัสดุในการ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	
	๒. บำรุงรักษาทำความสะอาด - ทำความสะอาดประจำวัน ปิดกวาด เช็ดคูพื้นที่ กำหนดรวมทั้งการทำความสะอาดห้องน้ำ ดูฝุ่น เช็ดกระจก ปิดทเหย้าไป ทำความสะอาดมู่ลี่ - ตรวจสอบเช็คปลวก	ทุกวัน ทำการ															รายงานการ ปฏิบัติงาน	
		ทุกเดือน															รายงานการ ปฏิบัติงาน	

แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖			ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖		
- สาธารณูปโภค เช่น ระบบประปา, ไฟฟ้า	<p>๑. ตรวจสอบซ่อมบำรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบเช็คการชำรุดและการรั่วซึมของระบบประปาและสุขภัณฑ์ - ตรวจสอบเช็คการชำรุดหลอดไฟฟ้า, ปลั๊กไฟ, สวิตช์ไฟฟ้าและเบรกเกอร์ <p>แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง</p> <p>๒. กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม</p> <p>๓. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ</p>	๒ ครั้ง/ปี				√									√	ผู้อำนวยการกองคลังที่มีพัสดุในการควบคุมดูแลรับผิดชอบ		
																	รายงานการตรวจรับพัสดุ	

แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖			ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	
- ก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ เช่น ถนน	๑. ตรวจสอบบำรุง - ตรวจสอบเช็ครอยแตกกร้าวของพื้นผิวถนน - ตรวจสอบเช็คการเกิดหลุมบ่อของถนน แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒. กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๓. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ						√								√	ผู้อำนวยการกองคลังที่มีพัสดุใบการควบคุมดูแลรับผิดชอบ	
																รายงานผลการตรวจรับพัสดุ	

แผนซ่อมบำรุงวัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖			
๒. ครูภัณฑ์ - ครูภัณฑ์สำนักงาน - ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - ครูภัณฑ์การศึกษา - ครูภัณฑ์งานบ้านงานครัว - ครูภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ - ครูภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - ครูภัณฑ์สนาม	๑. ตรวจสอบบำรุง - ตรวจสอบเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนการดำเนินงานทุกครั้ง แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒. กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม ๓. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	ของเสื่อมสภาพ	↓ ↓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้อำนวยความสะดวก กองคลังที่มีพัสดุไมเคิล ควบคุมดูแลรับผิดชอบ	

**แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร**

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖			ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	
<ul style="list-style-type: none"> - ครูภัณฑ์ การเกษตร - ครูภัณฑ์ ก่อสร้าง - ครูภัณฑ์ วิทยาศาสตร์และ การแพทย์ - ครูภัณฑ์ โรงงาน - ครูภัณฑ์ สำรวจ - ครูภัณฑ์ อื่น ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑. ตรวจสอบบำรุง - ตรวจสอบเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนการใช้ งานทุกครั้ง แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒. กรณีดำเนินการเองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๓. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ↓ ↓ ↓ 														ผู้อำนวยการ กองคลังที่มี พัสดุในการ ควบคุมดูแล รับผิดชอบ	
																รายงาน ตรวจสอบ เพื่อซ่อม บำรุง	
																รายงานการ ตรวจรับ พัสดุ	

